



Утверждаю:

Директор МОБУ Башкирский лицей
Д.У. Фаткуллина

Приказ от 20.02.2026 г. № 42/1

**Положение об организации питания
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении Башкирский
лицей имени Рамазана Уметбаева
городского округа город Сибай Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Федеральным Законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ, Федеральным Законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 №52-ФЗ, федеральным Законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 №29-ФЗ, Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20» и направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания обучающихся.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия организации горячего питания обучающихся в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Башкирский лицей имени Рамазана Уметбаева» городского округа город Сибай Республики Башкортостан (далее - Башкирский лицей).

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами при организации питания обучающихся в Башкирском лицее является:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Порядок организации питания

3.1. При организации питания обучающихся в МОБУ Башкирский лицей используются конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляются закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2. Приказом директора Башкирского лицея из числа работников Башкирского лицея назначается ответственный за организацию питания.

3.3. Питание обучающихся в Башкирском лицее осуществляется только в дни учебных занятий. Режим питания обучающихся утверждается директором Башкирского лицея и размещается в доступном для ознакомления месте.

3.4. МОБУ Башкирский лицей выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с действующим законодательством, при этом не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупок.

3.5. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде.

3.6. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности.

3.7. Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем.

3.8. Предоставление дополнительного питания

3.8.1. Дополнительное питание может предоставляться обучающимся на платной основе путем реализации буфетной продукции.

3.8.2. Реализация буфетной продукции может осуществляться только в буфетах и в пищеблоке Башкирского лицея в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм, с соблюдением норм Законодательства.

3.8.1. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей в обеденном зале.

4. Финансирование расходов на организацию питания

4.1. Финансирование расходов на организацию питания в Башкирском лицее осуществляется:

- за счет средств бюджета (субсидий) субъекта РФ (РБ) на текущий год;
- за счет средств родителей (законных представителей).

4.2. Субсидии из бюджета субъекта РФ (РБ) носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

5. Порядок предоставления льготного питания

5.1. Право на получение мер социальной поддержки возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий:

- детей с ограниченными возможностями здоровья;
- дети – инвалиды;
- дети многодетных и малообеспеченных семей.

5.2. Питание льготным категориям обучающихся предоставляется согласно списков, утвержденных приказом директора Башкирского лицея.

5.3. Основанием для издания приказа о предоставлении льготного питания обучающемуся в Башкирском лицее являются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- постановление Администрации городского округа город Сибай РБ
- пакет документов, определенный Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 14.06.2007 г. №162 «О поддержке многодетных малообеспеченных семей в Республики Башкортостан».

5.4. Ответственность за организацию питания обучающимся, в том числе детям из малообеспеченных семей, возлагается на классных руководителей и социального педагога.

6. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

6.1. Директор Башкирского лицея:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- назначает из числа работников Башкирского лицея ответственного за организацию питания в Башкирском лицее;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на совещаниях, заседаниях общешкольного родительского комитета и общешкольного родительского собрания.

6.2. Ответственный за организацию питания в Башкирском лицее:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

6.3. Классные руководители Башкирского лицея:

- ежедневно представляют в столовую в электронном и бумажном виде заявку для организации питания на количество обучающихся на учебный день;
- предусматривает в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически вносят на родительские собрания обсуждение вопросов обеспечения полноценного питания обучающихся;

7. Порядок осуществления контроля организации питания обучающихся

7.1. Контроль за организацией питания обучающихся в Башкирском лицее осуществляется утвержденной приказом директора бракеражной комиссией.

7.2. Комиссия проверяет:

- качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя.

7.3. Бракеражная комиссия осуществляет ежедневный контроль за доброкачественностью готовой продукции. Результаты вносятся в бракеражный журнал.

7.4. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологическими требованиями.

7.5. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копии примерного 10-дневного меню, ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда; приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

8.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации Башкирского лицея все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в Башкирском лицее;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющих у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

9. Заключительная часть

9.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Башкирского лицея.

9.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

9.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Башкирского лицея и иными локальными нормативными актами Башкирского лицея

Принято

на заседании оперативного совещания

Протокол № 104 от 28.08.2025 г.